

GYMNASIUM DES ENGLISCHEN INSTITUTS HEIDELBERG

2. Schülerpraktikum / Berufserkundung – B O G Y

Sehr geehrte(r) Frau / Herr _____,

Sie haben sich dankenswerter Weise bereit erklärt,

unsere(n) Schüler(in) _____ Klasse _____

in Ihrem Betrieb / Ihrer Institution für ein Schülerpraktikum aufzunehmen.

Wir möchten Sie bitten, auf dem beiliegenden Formular schriftlich die Praktikumsstelle zu bestätigen. Während des Praktikums wird die/der Schüler(in) von mir oder von einem anderen Fachlehrer betreut und nach Absprache mit Ihnen besucht werden.

Mit freundlichem Gruß

Wencke Rose-Zimmermann

Beauftragte für die Berufs- und Studienorientierung am Gymnasium Englisches Institut

rz@englisches-institut.eu



Bestätigung der Praktikumsstelle:

Hiermit bestätigen wir, dass wir der/dem Schüler/in _____

im Zeitraum _____

bei uns eine Praktikumsstelle zur Verfügung stellen.

Erkundet werden kann der Beruf: _____

Name des Betriebs: _____

Adresse: _____

Ansprechpartner im Betrieb / in der Institution:

Herr/ Frau _____

Telefonnummer/Durchwahl: _____

E-Mail Adresse: _____

Ein Besuch durch eine Lehrkraft während des Praktikums ist nach Absprache grundsätzlich möglich: Ja Nein

(Datum, Stempel, Unterschrift)