

# GYMNASIUM DES ENGLISCHEN INSTITUTS HEIDELBERG

## 2. Schülerpraktikum / Berufserkundung – BOGY

Sehr geehrte(r) Frau / Herr \_\_\_\_\_,

Sie haben sich dankenswerterweise bereit erklärt,

unsere(n) Schüler(in) \_\_\_\_\_

Klasse \_\_\_\_\_

in Ihrem Betrieb / Ihrer Institution für ein Schülerpraktikum aufzunehmen.

Wir möchten Sie bitten, auf dem untenstehenden Abschnitt schriftlich die Praktikumsstelle zu bestätigen. Während des Praktikums wird die/der Schüler(in) von uns Lehrkräften betreut und nach Absprache mit Ihnen besucht werden.

Mit freundlichem Gruß

*Isabel Drabold und Wencke Rose-Zimmermann*

[dra@englisches-institut.eu](mailto:dra@englisches-institut.eu) + [rz@englisches-institut.eu](mailto:rz@englisches-institut.eu)

Beauftragte für die Berufs- und Studienorientierung  
am Gymnasium Englisches Institut, Heidelberg

**Bestätigung der Praktikumsstelle:**

Hiermit bestätigen wir, dass wir der/dem Schüler/in \_\_\_\_\_

im Zeitraum \_\_\_\_\_

bei uns eine Praktikumsstelle zur Verfügung stellen.

Erkundet werden kann der Beruf: \_\_\_\_\_

Name des Betriebs: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ansprechpartner im Betrieb / in der Institution:

Herr/ Frau \_\_\_\_\_

Telefonnummer/Durchwahl: \_\_\_\_\_

E-Mail Adresse: \_\_\_\_\_

Ein Besuch durch eine Lehrkraft während des Praktikums ist nach Absprache grundsätzlich möglich:

Ja                       Nein

\_\_\_\_\_

*(Datum, Stempel, Unterschrift)*